

Entschuldigung

Name des Schülers/der Schülerin: _____

Klasse: _____ KlassenlehrerIn: _____

Entschuldigungszeitraum

am _____

Sehr geehrte(r) _____,

hiermit bitte ich das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes / mein Fehlen

aus folgendem Grund zu entschuldigen:

- Krankheit
- Verschlafen
- Sonstige Verspätung

Grund:

Ort, Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte (r)

Wichtige Information:

- Der Anruf dient nur der Information und ist keine Entschuldigung